

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PIOLA CLAUDIA
Data di nascita	12/11/1969
Qualifica	RESPONSABILE DI AREA
Amministrazione	COMUNE DI ANGERA
Incarico attuale	Responsabile - AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA
Numero telefonico dell'ufficio	0331930168
Fax dell'ufficio	0331960181
E-mail istituzionale	segreteria@comune.angera.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano anno 1994						
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Statale di Gavirate 1988						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Attività di collaborazione e pratica civile presso lo Studio legale dell'Avv. M. Ludovici di Varese - Studio Legale Avv. M. Ludovici - Coordinatore in attività giuridico - amministrative categoria D5 con nomina a Responsabile di Area - COMUNE DI ANGERA - collaborazione occasionale (attività di formazione) nel corso per la preparazione ai concorsi pubblici - Centro di servizi Formativi - ENAIP VARESE - Collaborazione esterna presso il Settore Amministrativo del Comune di Cocquio Trevisago - COMUNE DI COCQUIO-TREVISAGO						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Sufficiente capacità nell'uso delle tecnologie informatiche						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il	- 14/01/2009 Partecipazione al Corso UPEL per funzionari ed operatori del Settore Personale - 06/11/2009 Corso Operativo UPEL "La Riforma Brunetta: novità per il 2009 in materia di gestione del personale degli Enti Locali						

CURRICULUM VITAE

dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 09/04/2009 Partecipazione al tavolo di lavoro UPEL "Costruire il Contratto Decentrato"
- 17/09/2009 Corso operativo UPEL "Le novità dell'estate 2009 in materia di gestione del personale degli Enti Locali"
- 14/11/2008 Partecipazione al corso UPEL "Problematiche attuali in materia di personale"
- 19/24/26 giugno 2008 Partecipazione al corso UPEL in materia di personale "Modulo A - Il procedimento delle assunzioni negli Enti Locali; Modulo-B I compensi dei dipendenti negli Enti Locali; Modulo C - Ferie, aspettative e permessi"
- 15/05/2008 Partecipazione a Seminario UPEL "Il contratto degli Enti Locali biennio economico 2006-2007 ed il quadriennio normativo 2006 -2009"
- 11/04/2008 Partecipazione al Corso UPEL "Gli incarichi esterni negli Enti Locali"
- 23/01/2008 Partecipazione seminario UPEL "Le novità della Legge Finanziaria 2008"
- 06/11/2007 Partecipazione Seminario UPEL "Le previsioni della Finanziaria 2008: le novità di interesse per gli Enti Locali"
- 12/04/2007 partecipazione a seminario UPEL "il fondo delle risorse decentrate"
- 29/01/2007 Incontro di studio organizzato da Alfa Consulenze "La Finanziaria 2007 - Nuove regole per il personale e le opportunità di stabilizzazione"
- 29/01/2007 Incontro di studio organizzato da Alfa Consulenze "La Finanziaria 2007 - Nuove regole per il personale e le opportunità di stabilizzazione"
- 02/12/2005 Giornata di studio organizzata dal Centro Nazionale Studi e Ricerche per le Amministrazioni Locali: "La gestione del personale e delle assunzioni per gli Enti locali alla luce della legge Finanziaria 2006 e nuovo DPCM di prossima emanazione"
- Ottobre 2003 Corso UPEL di n. 1 giorno "Le regole per le assunzioni di personale e dotazioni organiche negli Enti Locali"
- 06/18 novembre 2003 Corso UPEL per Funzionari ed Operatori del Settore Personale
- 11/09/2000 Seminario ANCITEL Milano "Le Code Contrattuali"
- 16/17 giugno 2000 Partecipazione al Covegno Nazionale "L'evoluzione del sistema Ente Locale" organizzato dalla Scuola delle Autonomie Locali - Viareggio
- 8, 22 gennaio 1999 e 12 marzo 1999 partecipazione al

CURRICULUM VITAE

Corso di formazione UPEL "La gestione del rapporto di lavoro nel Comune"

- 22/10/1999 Convegno Regionale UPEL "La riforma delle Autonomie Locali: la revisione degli Statuti, lo status degli Amministratori"
- 29/04/1998 Convegno Regionale UPEL "Tutela della privacy nell'Ente Locale: le regole per garantire la sicurezza delle informazioni e le responsabilità penali"
- 22/12/1998 Seminario presso LIUC Castellanza "Sul nuovo contratto di lavoro del personale degli Enti Locali e sulle relazioni sindacali"
- 9,16 ottobre 1998 - 3,4,13,19,27 novembre 1998 - 4,11,18 dicembre 1998 - 8,22 gennaio 1999 e 12 marzo 1999 partecipazione al corso di formazione UPEL "La gestione del rapporto di lavoro nel Comune"
- 20/11/1997 Corso di Formazione UPEL " Gli effetti delle recenti leggi sull'ordinamento e la gestione dell'Ente Locale"

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ANGERA

dirigente: PIOLA CLAUDIA

incarico ricoperto: Responsabile - AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 29.342,92	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 2.250,00	€ 0,00	€ 40.592,92

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti